

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL	
INFORME N°:	CUOTA CINCO - (5)
FECHA:	30 DE JUNIO DE 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1176 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	ALEJANDRA ZORRILLA VICTORIA
CÉDULA:	C.C. 1144086744
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los Servicios Profesionales en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de CaliBP26005921

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

CUOTA 1

1. Brindar apoyo y acompañamiento psicosocial a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

- Apoyé la reunión que sostuvimos con el equipo Psicosocial en el transcurso del mes de febrero para la implementación de las diferentes actividades que tendremos a lo largo del año 2026 , y así tener en cuenta todo lo que conlleva la implementación de la política pública

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Dog9rKT80CO80cQKf0sV7-iSQKfpMK0C>

2. Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población vulnerable, en las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

- Esta actividad no se realizó durante este mes

3. Acompañar y orientar a usuarios de manera individual y sociofamiliar, con su respectivo formato de atención psicosocial de forma presencial en centro de atención, en territorio o virtual, de acuerdo con sus necesidades.

- Apoyé y orienté a los usuarios de manera individual o en atenciones conjuntas con el equipo Jurídico de acuerdo a sus necesidades , en el centro de atención durante el mes de febrero de manera puntual y necesaria.

https://docs.google.com/document/d/1TnCQGBqtNlfHUms9kb91tERg_Zti0FMjRsOAw1p-RZA/edit?tab=t.0

4. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

- Apoyé la capacitación que realizamos en el mes de Febrero para la apropiada elaboración de las fichas Dubs para su adecuada caracterización de la población

<https://docs.google.com/document/d/1wf1JfsuMFjSk06yW5fNEtMfehVEKKMRuueSeeZDoJwY/edit?tab=t.0>

5. Brindar acompañamiento psicosocial en la promoción de espacios de encuentros, académicos, pedagógicos, socioculturales y lúdicos, para el fortalecimiento del proyecto de vida y bienestar integral de la población.

- Apoyé la reunión de sostuvimos con diferentes entidades sobre las identidades en los diferentes contextos socioculturales, en el mes de febrero en el edificio TWL

https://docs.google.com/document/d/1Y0DY_4yIB4U5UBPKD3_r1-wgOfKH608cjQ2ICWDwgWw/edit?tab=t.0

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Realicé la impresión y organización de los documentos precontractuales y contractuales del contrato de prestación de servicios No 4146.010.26.1.1179 de 2026

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Apoyé las actividades con respecto a la adecuación del nuevo espacio del centro de atención durante el mes de febrero

<https://docs.google.com/document/d/1zRvJ4y8BC89jqdKu47L5N4PI6dQyIPeChFI6P-XdMLg/edit?tab=t.0>

CUOTA 2

1. Brindar apoyo y acompañamiento psicosocial a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

1.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24, apoye la reunión que se sostuvo junto con la Gobernación del valle, sobre la actualización de la política pública en el Valle del Cauca, liderada por la

Gobernación, el día El día 2 de marzo en las instalaciones del centro de Atención de diversidad, donde los diferentes organismos de la alcaldía y demás entes llegaron para atender la capacitación

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1AGmtBhtldt6_wQjTGRtDIUsYQFHgaueT . .

2. Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población vulnerable, en las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

2.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24, realice una una capacitación en la Estación Fray Damián de la Policía Metropolitana del Valle, con el propósito de contribuir a la mitigación de los constantes abusos reportados por parte de la Policía Nacional hacia la población LGBTIQ+. La actividad se llevó a cabo el día 11 de marzo en horas de la tarde.

Durante la jornada se socializa el marco legal y jurídico que respalda y protege los derechos de esta población. Asimismo, por parte del equipo psicosocial se desarrolló un espacio de sensibilización orientado a promover un trato digno y respetuoso hacia las personas LGBTIQ+, haciendo énfasis en el reconocimiento y uso adecuado de los nombres de las personas, más no en el uso de los pronombres

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1nruTbAHYwHwwFdTFW38Mf7XY6-V7q0Xz>

3. Acompañar y orientar a usuarios de manera individual y sociofamiliar, con su respectivo formato de atención psicosocial de forma presencial en centro de atención, en territorio o virtual, de acuerdo con sus necesidades.

3.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24, apoye y oriente a los usuarios de manera individual o en atenciones conjuntas con el equipo Jurídico de acuerdo a sus necesidades , en el centro de atención durante el mes de marzo de manera puntual y necesaria.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1nruTbAHYwHwwFdTFW38Mf7XY6-V7q0Xz>

4. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

4.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24 realice la recolección de Dubs a lo largo del mes de marzo, información que fue suministrada por las atenciones que se realizaron a la población durante el mes de marzo del presente año.

4.2 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24 realice la caracterización del cabildo Nasa, esta caracterización se registró el día domingo 01 de marzo en las horas de la mañana.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1JPOS9S1jDT6bRLCTWYMgBDQrHEQTsd2J>

5. Brindar acompañamiento psicosocial en la promoción de espacios de encuentros, académicos, pedagógicos, socioculturales y lúdicos, para el fortalecimiento del proyecto de vida y bienestar integral de la población.

5.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24 Apoye la capacitación que se sostuvo en la Institucion Educativa del Corregimiento de Navarro, el día 6 de marzo en horas de la mañana a todo el grupo de docentes, en la biblioteca pública rural de Navarro.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1-LmdL-k2GeE_q6brhNe_v8EN6aKESLDw

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

6.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24, realice la impresión y organización de los documentos precontractuales y contractuales del contrato de prestación de servicios No 4146.010.26.1.1179 de 2026 así como la impresión de las cuentas del mes de febrero.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1XgmvyX0rLXr0B4NOYlwNH3JE-0KnsK-2>

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 En el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 24, apoye la realización del taller de habilidades blandas para las diferentes poblaciones donde se busca conciencia, celebrar la vida y resiliencia de las personas promoviendo la igualdad de derechos y la inclusión en la sociedad

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1qx00CtvquzcnF57Ect27Cjs6aON1G7ff>

CUOTA 3

1. Brindar apoyo y acompañamiento psicosocial a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

1.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril, apoyé la primera sesión ordinaria del Comité de Concertación de Política Pública del año 2026, realizada el día 26 de marzo, mediante el acompañamiento técnico y logístico en el desarrollo de la jornada,

contribuyendo a la articulación interinstitucional, al seguimiento de la agenda establecida y al cumplimiento de los objetivos definidos para este espacio de concertación.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1115-EZV3E8oXcq1djPhGYpd3Dbmg_jR4

2. Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población vulnerable, en las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

2.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril, participé en una jornada de oferta de servicios realizada el día 10 de abril en el comedor comunitario Casa Libertad, ubicado en la carrera 26M No. 122-85, en el barrio Calimio Decepaz, en el horario de 9:00 a. m. a 1:00 p. m., brindando acompañamiento en la socialización de la oferta institucional y contribuyendo a la articulación de servicios dirigidos a las gestoras de los comedores, con el fin de fortalecer el acceso a la atención integral por parte de la comunidad.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14XLx-z-9YotZIKDEruKvKAayVqJWFZX7>

3. Acompañar y orientar a usuarios de manera individual y socio familiar, con su respectivo formato de atención psicosocial de forma presencial en centro de atención, en territorio o virtual, de acuerdo con sus necesidades.

3.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril,, brindé acompañamiento y orientación psicosocial a los usuarios durante el mes de abril, mediante la realización de atenciones individuales centradas en la escucha activa, la identificación de necesidades y la promoción del bienestar integral. En este proceso, se implementaron estrategias de contención emocional y orientación frente a las situaciones expuestas por los usuarios, facilitando el reconocimiento de sus condiciones y el fortalecimiento de sus capacidades. Cuando fue requerido, se desarrollaron intervenciones conjuntas e interdisciplinarias con el equipo jurídico, en articulación con las rutas de atención correspondientes y en respuesta a las particularidades de cada caso. Estas atenciones se llevaron a cabo de manera oportuna en el Centro de Atención, garantizando un enfoque diferencial, el acceso efectivo a la oferta institucional y la activación adecuada de las rutas de atención.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1g0o1QCUTYHXI6Fc-eJsMMZtDrwNs-PfR>

4. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

4.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril recopile la información de los instrumentos de recolección de datos , (Dubs) obtenidos durante las jornadas de atención a la población realizadas en abril del presente año.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1AyXtnmRKB8UCn5YOIBH9x-kmq-xtD2uW>

5. Brindar acompañamiento psicosocial en la promoción de espacios de encuentros, académicos, pedagógicos, socioculturales y lúdicos, para el fortalecimiento del proyecto de vida y bienestar integral de la población.

5.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril apoyé la capacitación realizada con la Corporación Minuto de Dios más exactamente el día 6 de abril de 2026, orientada a la socialización de la oferta institucional del programa y al abordaje de conceptos básicos. En este espacio, se promovieron procesos de sensibilización, reconocimiento y fortalecimiento de capacidades para la atención con enfoque diferencial, incorporando herramientas de escucha activa y orientación frente a las rutas de atención disponibles, con el fin de contribuir a una atención integral e inclusiva de la población.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/15aiYTdtbDquJ0zWmtwAPsb2cFWBfqAl2>

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

6.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril Realicé durante el mes de abril , la impresión y organización de los documentos precontractuales y contractuales del contrato de prestación de servicios No 4146.010.26.1.1179 de 2026 así como la impresión de las cuentas del mes de febrero.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Miz5ydVoztjLF6jWKScl1FE1zYZ1Z8f>

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 Durante el período comprendido entre el 25 de marzo al 23 de abril participé, el día 27 de marzo en la ejecución de un recorrido nocturno en sectores donde se ubican mujeres trans que ejercen trabajo sexual pagado, con el propósito de desarrollar acciones de acercamiento, entrega de refrigerios y preservativos, y promoción de prácticas de autocuidado y reducción de riesgos. En el marco de esta jornada, se implementaron estrategias de escucha activa, contención emocional y orientación psicosocial, orientadas a la identificación de situaciones, conflictos y dinámicas que afectan su vida cotidiana. Asimismo, se contribuyó a la actualización del estado de sus problemáticas y a la activación de rutas de

atención, con el fin de fortalecer los procesos de seguimiento, acompañamiento e intervención mediante el registro en los respectivos informes.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1D1Ik3YLyRBm3gqdbqLhaukbWaD9IKa8g>

CUOTA 4

1.Brindar apoyo y acompañamiento psicosocial a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

1.1 Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, apoyé el desarrollo de la Primera Mesa Distrital de Casos Urgentes, en el marco de la implementación y fortalecimiento de la Política Pública para la garantía de los derechos de la población, participando y brindando acompañamiento en este espacio interinstitucional orientado a la atención, análisis y articulación de acciones frente a situaciones que requieren intervención prioritaria por vulneración de derechos, riesgos psicosociales, violencias basadas en género y orientación sexual, discriminación y demás situaciones de alta complejidad que afectan a personas de los sectores sociales, contribuyendo así al fortalecimiento de rutas de atención, protección integral y articulación institucional para la garantía efectiva de derechos de esta población.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1O65KYCCKZkXQ4X0LdL2f7hKiu_nTCJXvt

2.Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población vulnerable, en las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

2.1 Participé en la feria de servicios realizada el día 16 de mayo en el Centro de Atención de CaliDiversidad, espacio en el cual se ofrecieron diferentes servicios a la comunidad, tales como ropero, taller de bisutería, acompañamiento psicosocial y toma de pruebas rápidas de VIH y sífilis..

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1OYyxCtXdLWVz57Nn3Tf4i2qrDF_iuag0

3.Acompañar y orientar a usuarios de manera individual y socio familiar, con su respectivo formato de atención psicosocial de forma presencial en centro de atención, en territorio o virtual, de acuerdo con sus necesidades.

3.1 En el periodo del 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, brindé acompañamiento y orientación psicosocial a los usuarios durante todo el mes de mayo , mediante la realización de atenciones individuales centradas

en la escucha activa, la identificación de necesidades y la promoción del bienestar integral. En este proceso, se implementaron estrategias de contención emocional y orientación frente a las situaciones expuestas por los usuarios, facilitando el reconocimiento de sus condiciones y el fortalecimiento de sus capacidades. Cuando fue requerido, se desarrollaron intervenciones conjuntas e interdisciplinarias con el equipo jurídico, en articulación con las rutas de atención correspondientes y en respuesta a las particularidades de cada caso. Estas atenciones se llevaron a cabo de manera oportuna en el Centro de Atención, garantizando un enfoque diferencial, el acceso efectivo a la oferta institucional y la activación adecuada de las rutas de atención.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14LqLK3anwnzJ-iMNdHfZoxheRpT6dRit>

4. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

4.1 Durante el periodo del 23 de abril y el 25 de mayo consolidé la información de los instrumentos de recolección de datos ,fichas (Dubs) obtenidos durante las jornadas de atención a la población realizadas en mayo del presente año.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1gK1Qc-91N2F- ke3DuLokcyuMii eCxX->

5. Brindar acompañamiento psicosocial en la promoción de espacios de encuentros, académicos, pedagógicos, socioculturales y lúdicos, para el fortalecimiento del proyecto de vida y bienestar integral de la población.

5.1 Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, realicé una jornada dirigida a la población denominada : “Mandala”, - con el objetivo de brindar un espacio de escucha, acompañamiento y discernimiento, orientado a favorecer el bienestar emocional y psicosocial de las personas participantes, promoviendo escenarios de reflexión, expresión y autocuidado que les permitieran salir de la rutina cotidiana y fortalecer su bienestar integral.

5.2 Realicé una capacitación el día 7 de mayo del presente año , a los estudiantes de la I. E Antonia Santos específicamente a los estudiantes del grado 10, en el auditorio de la Universidad del Valle, en horas de la mañana, con el propósito de socializar y fortalecer los conocimientos relacionados con los conceptos básicos, promoviendo espacios pedagógicos orientados al reconocimiento, respeto e inclusión de las diferentes orientaciones, identidades y expresiones de género, así como la prevención de prácticas discriminatorias en entornos educativos y sociales.

5.3 Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, realicé una capacitación dirigida al Colegio Empresarial Moderno, con el propósito de socializar y fortalecer los conocimientos relacionados con los conceptos básicos de diversidad sexual y de género, promoviendo espacios pedagógicos orientados al reconocimiento, respeto e inclusión de las diferentes orientaciones sexuales, identidades y expresiones de género, así como la prevención de prácticas discriminatorias en entornos educativos y sociales.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1DrK4m6l-o8DzJoN7AH44b99qrf02SyLn>

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

6.1é Durante el periodo del 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, Realicé durante el mes de mayo , la impresión y organización de los documentos precontractuales y contractuales del contrato de prestación de servicios No 4146.010.26.1.1179 de 2026 así como la impresión de las cuentas del mes de abril inmediatamente anterior.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Kw8cYTKRipyZ_ipLvVWucpuucSvbC9Jt

7 Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, participé en una capacitación denominada “Control Social”, liderada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, con el objetivo de conocer y socializar los avances de los proyectos que se vienen desarrollando en la ciudad de Cali, así como fortalecer procesos pedagógicos relacionados con la participación ciudadana, la veeduría y el ejercicio de control social frente a las acciones y proyectos adelantados por la administración municipal, promoviendo el acceso a mecanismos de participación y vigilancia ciudadana.

7.2 Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 25 de mayo de 2026, participé en la actividad denominada : “Taller de Manillas”,- espacio en el que se promovió la integración y participación de personas de la población en un entorno diferente, pedagógico y de aprendizaje, orientado al fortalecimiento de habilidades sociales, la expresión creativa, la interacción comunitaria y la generación de espacios de bienestar y acompañamiento psicosocial

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1lfRtYWnFj9UuRjdjU3SziA3RNzbv_hk_9

CUOTA 5

1.Brindar apoyo y acompañamiento psicosocial a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

1.1 Durante el período comprendido entre el 25 de mayo al 30 de junio de 2026, apoyé el desarrollo de la reunión realizada por el coordinador del programa, en la cual se mencionó el avance en el desarrollo de la política pública, así como los progresos alcanzados. De igual manera, se abordó el proceso de ajuste del presupuesto correspondiente al año 2027.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1m9Cf8lBMuWSrZmWnjugvP93rZ4MLx5_N

2.Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población vulnerable, en las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

2.1 Durante el período comprendido entre el 25 de mayo al 30 de junio de 2026, realice la sensibilización y capacitación en la Fundación Mi cuerpo min krop, con el objetivo de fortalecer procesos en el ámbito educativo sobre la diversidad sexual y género.

2.2. Durante el período comprendido entre el 25 de mayo al 30 de junio de 2026, realicé jornadas de sensibilización y capacitación dirigidas a la Secretaría de Vivienda y a sus funcionarios, orientadas al fortalecimiento de conocimientos en materia de diversidad sexual y de género.

2.3 Durante el período comprendido entre el 25 de mayo al 30 de junio de 2026, realicé con el equipo psicosocial llevó a cabo un cine foro a partir de la proyección de la película “Mi querida señorita”, con el objetivo de generar espacios de reflexión y análisis crítico frente a situaciones de maltrato, abuso y dinámicas familiares que tienden a ser normalizadas. A través de esta actividad se promovió el diálogo participativo, favoreciendo el reconocimiento de conductas vulneradoras de derechos y fortaleciendo la conciencia frente a la importancia de establecer relaciones basadas en el respeto, el cuidado y la protección integral.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1aumood_wgMM5qGlfXzy45olD2pPKM5qX

3.Acompañar y orientar a usuarios de manera individual y socio familiar, con su respectivo formato de atención psicosocial de forma presencial en centro de atención, en territorio o virtual, de acuerdo con sus necesidades.

3.1 En el periodo del 25 de mayo al 30 de junio de 2026, brindé acompañamiento y orientación psicosocial a los usuarios durante todo el mes de mayo , mediante la realización de atenciones individuales centradas

en la escucha activa, la identificación de necesidades y la promoción del bienestar integral. En este proceso, se implementaron estrategias de contención emocional y orientación frente a las situaciones expuestas por los usuarios, facilitando el reconocimiento de sus condiciones y el fortalecimiento de sus capacidades. Cuando fue requerido, se desarrollaron intervenciones conjuntas e interdisciplinarias con el equipo jurídico, en articulación con las rutas de atención correspondientes y en respuesta a las particularidades de cada caso. Estas atenciones se llevaron a cabo de manera oportuna en el Centro de Atención, garantizando un enfoque diferencial, el acceso efectivo a la oferta institucional y la activación adecuada de las rutas de atención.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1vX9gtBTG8_OvaD4L8NLoZtmZ8V1Dkuln

4. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

4.1 Durante el periodo del 25 de mayo al 30 de junio de 2026, consolidé la información de los instrumentos de recolección de datos, fichas (Dubs) obtenidos durante las jornadas de atención a la población realizadas en mayo del presente año.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1YPdOeBjXncJi7YSpAovVxRN2j02bmkIx>

5. Brindar acompañamiento psicosocial en la promoción de espacios de encuentros, académicos, pedagógicos, socioculturales y lúdicos, para el fortalecimiento del proyecto de vida y bienestar integral de la población.

5.1 Durante el periodo del 25 de mayo al 30 de junio de 2026, participé en el encuentro Vidas Diversas, realizada en el Centro de Atención, espacio en el cual se desarrollaron actividades lúdicas, socioculturales y de integración comunitaria, orientadas al fortalecimiento de la participación, el reconocimiento de la diversidad y la promoción de espacios inclusivos para la comunidad. En el marco de esta jornada, se llevó a cabo un encuentro de artistas con enfoque pluricultural, mediante el evento denominado “El Valle se viste de colores”, el cual promovió la expresión artística, cultural y el reconocimiento de las diversidades, generando escenarios de convivencia, inclusión y visibilización de las diferentes identidades y manifestaciones culturales presentes en el territorio.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1pQyZuFFiLZADveAiVrA4pAIQ-wRbB-UM>

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

6.1 Durante el periodo del 25 de mayo al 30 de junio de 2026, realicé la impresión y organización de los documentos precontractuales y contractuales del contrato de prestación de servicios No 4146.010.26.1.1179 de 2026 así como la impresión de las cuentas del mes de mayo inmediatamente anterior

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1MyPZWaExQDCnP-ujfRjqZ0fKf3EkQ9iR> .

7 Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 Durante el periodo del 25 de mayo al 30 de junio de 2026, participé en la reunión de las cuentas de cobro, donde se brindó información de como realizar y presentar la cuenta de cobro final.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1kUIQs2jlaN9mnnKIEWbdXXSOvQFHHPQR>



ALEJANDRA ZORRILLA VICTORIA
CC NO. 1.144.086.744 de CALI

